



**SECRETARIAT  
ARCHIVAGE - LOGISTIQUE**

# **Gestion et suivi du parc automobile : méthodes et outil informatique (TOMPARC)**

**FRLS04**

**PARIS**

**1 SEMAINE**

**OPTION 1 : 3 400 € <sup>(1)</sup> / OPTION 2 : 4 030 € <sup>(2)</sup>**

**du 09/11/2026 au 13/11/2026**

**Concernant les coûts :**

**(1)** : L'option 1 comprend les frais pédagogiques et les frais annexes, la fourniture d'un kit pédagogique incluant un ordinateur portable et/ou une tablette numérique, la pause-café, la participation aux frais de déjeuner, les activités culturelles et touristiques, les déplacements en région parisienne et les services organisation et logistique de l'équipe CIFOPE.

**(2)** : L'option 2 comprend, en plus de tous les éléments de l'option 1, l'hébergement et le petit déjeuner pendant toute la durée de la formation (7, 14 ou 21 nuits maximum). Les repas du soir et autres dépenses personnelles nécessaires ne sont pas pris en compte.

**CIFOPE**  
EXPERTISE ET FORMATION

## Gestion et suivi du parc automobile : méthodes et outil informatique (TOMPARC)

### OBJECTIFS

- Utiliser les outils et méthodes d'amélioration de la SUPPLY CHAIN de son entreprise.
- Intégrer les règles de planification des ressources.
- Appliquer les règles du transport et de la logistique internationale.

### THÈME ET MODULES PÉDAGOGIQUES

#### 1<sup>er</sup> module

- Globaliser les actes logistiques du fournisseur au client : la SUPPLY CHAIN

#### 2<sup>e</sup> module

- Maîtriser les apports des SI dans la SUPPLY CHAIN

#### 3<sup>e</sup> module

- Schéma de distribution

#### 4<sup>e</sup> module

- Gérer la relation client de façon optimale

#### 5<sup>e</sup> module

- Comprendre l'importance du transport dans la logistique

#### 6<sup>e</sup> module

- Collaborer avec les fournisseurs

### POUR QUI ?

Responsable et collaborateur logistique, approvisionneur, logisticien, collaborateur de la SUPPLY CHAIN accédant à la fonction.

